

BAB II

LANDASAN TEORI

2.1 Sistem Informasi

2.1.1 Pengertian Sistem Informasi

Sistem informasi adalah suatu sistem didalamnya suatu organisasi yang Mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian yang mendukung fungsi Operasi organisasi yang bersifat manajerial dengan kegiatan strategi dari suatu Organisasi untuk dapat menyediakan laporan – laporan yang dapat diperlukan Oleh Pihak luar tentu.

Sistem informasi terdiri dari komponen -komponen yang disebut dengan Istilah Blok bangunan (*building block*), yang terdiri dari blok masukan, blok Model, blok Keluaran, blok teknologi, blok basis data, dan blok kendali. Sebagai Suatu sistem, Keenam blok tersebut saling berinteraksi satu dengan yang lain Membentuk satu Kesatuan untuk mencapai sasaran.

1. Blok masukan (*input blok*)

Input mewakili data yang masuk kedalam sistem informasi. Yang dimaksud dengan disini termasuk metode dan media untuk menangkap data yang dapat berupa dokumen – dokumen dasar.

2. Blok model (model blok)

Blok ini terdiri dari kombinasi prosedur, logika, dan model matematik yang akan manipulasi data input dan data tersimpan dibasis data dengan cara yang sudah tertentu untuk menghasilkan keluaran yang diinginkan.

3. Blok keluaran (output blok)

Produk dari sistem informasi adalah keluaran yang merupakan informasi yang berkualitas dan dokumentasi yang berguna untuk semua tingkat manajemen serta semua pemakai sistem.

4. Blok teknologi (technology blok)

Teknologi merupakan tool box dalam sistem informasi. Teknologi digunakan untuk menerima input, menjalankan modal, menyimpan dan mengakses data,

menghasilkan dan mengirimkan keluaran dan membantu pengendalian sistem secara keseluruhan. Teknologi terdiri dari 3 (tiga) bagian utama, yaitu teknis (*brainware*), perangkat lunak (*software*), dan perangkat keras (*hardware*).

5. Blok basis data (*database blok*)

Basis data (*database*) merupakan kumpulan data yang saling berkaitan dan berhubungan satu dengan yang lainnya, tersimpan diperangkat keras komputer dan perangkat lunak digunakan untuk manipulasinya. Data perlu disimpan didalam basis data untuk keperluan penyediaan informasi lebih lanjut. Data didalam basis data perlu diorganisasi sedemikian rupa supaya informasi yang dihasilkan berkualitas organisasi basis data yang baik juga berguna untuk efisiensi kapasitas penyimpanannya. Basis data diakses atau dimanipulasi dengan menggunakan perangkat lunak paket yang disebut dengan DBMS (*database management system*).

6. Blok kendali (*control blok*)

Banyak hal yang dapat merusak sistem informasi, seperti bencana alam, api, temperatur, air, debu, kecurangan – kecurangan, kegagalan pada sistem itu sendiri, ketidakefisiensi, sabotase, dan lain sebagainya. Beberapa pengendalian perlu dirancang dan diterapkan untuk meyakinkan bahwa hal-hal yang dapat merusak sistem dicegah dan bila terlanjur terjadi maka kesalahan -kesalahan dapat dengan cepat diatasi. (Tata Sutabri, 2020)[2].

2.2 Pelayanan Kependudukan dalam Administrasi Kependudukan

Adiministrasi kependudukan adalah rangkaian kegiatan penataan dan Penerbitan Dalam penerbitan dokumen dan data penduduk melalui pendaftaran Penduduk, Pencatatan sipil dan pengolahan informasi penduduk serta Pendayagunaan hasilnya Untuk pelayanan publik, pemerintah dan pembangunan.

Pendafrtaran penduduk adalah proses pendataan dan pencatatan atas Pelaporan Peristiwa kependudukan dalam rangka penerbitkan dokumen identitas Penduduk (KK, E-KTP) atau surat keterangan penduduk lainnya yang dikeluarkan Oleh pemerintah Daerah .[3]

Peristiwa kependudukan adalah kejadian yang dialami penduduk yang Harus Dilaporkan karena implikasi /pengaruhnya terhadap penerbitan atau Perubahan KK, E-KTP, dan atau surat keterangan kependudukan lainnya Meliputi pindah datang, Perubahan alamat, tinggal sementara, serta perubahan Status orang apakah sesudah Menikah maupun masih belum menikah.

(Murhada, 2014)

Pada buku pintar kependudukan (Yo Ceng Giap, 2019), pelayanan Administrasi Kependudukan diartikan sebagai pelayanan di bidang Kependudukan tingkat Kabupaten Nias Selatan di Kantor Dinas Penduduk, di Jln Km 7 Arah Sorake. Pada Pelayanan administrasi kependudukan, aparat Pemerintah dan nonpemerintah Memberikan pelayanan misalnya pengurusan surat Izin nikah, permohonan E-KTP, Dan kartu keluarga, dan surat -surat kependudukan yang lainnya.

2.2.1 Prosedur Pelayanan Permohonan Surat Kependudukan

Pelayanan informasi melalui tatap muka adalah pelayanan informasi yang Dilakukan apabila permohonan informasi datang langsung ke Kantor Dinas Penduduk di Nias Selatan di Jalan Ara Sorake KM 7 Teluk Dalam. permohonan Informasi yang datang diterima oleh petugas pelayanan informasi dan mengisi Formulir permohonan informasi. Petugas informasi akan memeriksa data penduduk Yang akan dilayani untuk memproses data yang akan diurus di Kantor Dinas Penduduk di Nias Selatan.

2.2.2 E- Kartu Tanda Penduduk (E-KTP)

Surat identitas yang umum dan wajib dimiliki oleh setiap WNI adalah E-KTP. E-KTP merupakan jenis identitas diri yang diakui di indonesia bagi Penduduk yang Dianggap sudah dewasa, yaitu minimal berumur 17 tahun atau Sudah menikah. E-KTP Berisi beberapa informasi tentang pemegang E-KTP Tersebut. Beberapa informasi yang Terdapat didalam E-KTP antara lain nomor Induk kependudukan NIK, Nama Lengkap Pemegang KTP, Jenis kelamin, dan Golongan darah, tempat tanggal lahir, status Perkawinan, pekerjaan, serta alamat Lengkap pemegang E-KTP. Didalam E-KTP juga Terdapat pas photo, tanda

Tangan, dan cap jempol pemegangnya. Masa berlaku E-KTP pun tertera dengan Jelas, yaitu berlaku seumur hidup. sejak diterbitkan pembuatan E-KTP berlaku Seumur hidup pada tanggal 2 Januari 2015 di Kantor Dinas Penduduk Nias Selatan Sumatera Utara.

A. Fungsi

1. Memberikan kepastian bahwa pemegang E- KTP terdaftar sebagai WNI yang sah. Kepemilikan E-KTP juga menjamin hak – hak pemegangnya sebagai penduduk seperti Yang diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. E-KTP berfungsi sebagai identitas diri (kartu pengenalan) yang umum diterima instansi manapun. E-KTP umumnya merupakan salah satu bukti atau surat yang diminta oleh petugas keimigrasian, aparat kepolisian, petugas operasi yustisial. Tanpa E-KTP kita tidak bisa melakukan transaksi apapun seperti pegawai bank, (untuk transaksi perbankan), pejabat pemerintah, pemilik rumah yang akan kita huni (sewa) dll. Misalnya, Tanpa E-KTP, mustahil kita bisa membeli kendaraan atas nama kita.
3. E-KTP merupakan alat bukti sah dan menjadidi dasar dalam proses pelayanan masyarakat berbagai macam Tindakan, seperti membuka rekening dibank, Mengadakan transaksi jual beli, sewa-menyewa, peminjaman barang, dan pembuatan sim.

B. Kegunaan

1. Sebagai identitas jati diri.
2. Untuk Melengkapkan melamar pekerjaan, menikah dan bercerai.
3. Untuk mendapatkan hak pilih dalam pelaksanaan pemilihan umum (pemilu).
4. Mencegah E-KTP ganda dan pemalsuan E-KTP, terciptanya keakurat data Penduduk untuk mendukung program pembangunan.
5. Bahwa E-KTP merupakan E-KTP Nasional yang sudah memenuhi semua ketentuan yang diatur dalam UU No.26 Thn 2009 dan Perpers No. 35 Thn

2010, sehingga berlaku secara Rasional. Dengan demikian mempermudah masyarakat untuk mendapatkan pelayanan dari lembaga Pemerintah.

C. Dasar hukum yang menjadi acuan dalam kepemilikan dan pembuatan E-KTP Adalah Kepres No. 52 Tahun 1977 tentang pendaftaran penduduk. Selanjutnya setiap daerah biasanya mempunyai ketentuan sendiri tentang peraturan pembuatan E-KTP. Contohnya di Kota Teluk Dalam, Sumatra Utara, diatur dengan Perda No. 38 Tahun 2008 (Lembaran Daerah No. 41 Tahun 2000) tentang Retribusi Pengantian Cetak E-Kartu Tanda Penduduk dan Akta Catatan Sipil.

D. Persyaratan Administratif

1. Surat pengantar dari RT dan RW setempat.
2. Salinan KK
3. Pas photo ukuran 2 x 3 cm sebanyak dua lembar
4. Akta kelahiran/surat kelahiran
5. E-KTP lama yang asli (untuk perpanjangan)
6. Salinan E-KTP dan bukti lapor kehilangan dari kepolisian (jika E-KTP hilang).

2.2.3 Surat Kelahiran

Surat kelahiran atau akta kelahiran adalah suatu dokumen identitas Autentik Mengenai status seseorang dan bukti kewarganegaraan yang Bersangkutan. Proses Penerbitan kutipan Akta Kelahiran pada instansi Pelaksanaan (Disdukpil) paling lama 14 (empat belas) hari.

Khusus surat kelahiran yang diterbitkan oleh rumah sakit, biasanya Ditambahkan Pula nama dokter/bidan yang membantu persalinan, serta berat Badan dan tinggi badan Bayi.

A. Persyaratan Administrasi

- 1 Fotocopy/salinan E-KTP kedua orangtua atau salinan E-KTP ibu sibayi yang telah lahir jika orangtua bayi yang telah lahir belum atau tidak menikah.
- 2 Salinan surat nikah/akta perkawinan orang tua bayi yang dilahirkan (jika orangtuanya sudah menikah)
- 3 Salinan KK Orangtua atau KK ibu bayi yang dilahirkan

B Proses Pembuatan

Proses pembuatan surat kelahiran sangatlah mudah. Jika persyaratannya Lengkap, Ibu yang melahirkan bayi atau suaminya memohon kepada pihak rumah Sakit, bidan, Kepala dusun, atau pihak lain yang berwenang dengan menuliskan Nama lengkap yang Akan diberikan kepada si bayi yang telah lahir. Biasanya Telah mendapatkan Rekomendasi dari bidan penolong, dokter, dukun beranak, Atau pihak berwenang Lainnya. Surat kelahiran dapat langsung diterbitkan.

C Jangka Waktu dan Biaya Pembuatan

Jangka waktu pembuatan surat kelahiran ini berbeda- beda tergantung Pada pihak Yang berwenang yang membuatnya. Biasanya tidak memakan waktu Lebih dari satu Hari kerja. Di beberapa rumah sakit tidak ada pungutan atau Pembuatan surat kelahiran Jika bayinya lahir dirumah sakit yang bersangkutan. Pihak berwenang lain pun Demikian, tidak ada patokan khusus. Jika ada biaya Biasanya tidak lebih dari RP 20.000.

2.2.4 Kartu Keluarga (KK)

Kartu keluarga menurut (Sutabri 2020) adalah kartu identitas keluarga Yang Memuat data tentang susunan, hubungan, dan jumlah anggota keluarga. Kartu keluarga Wajib dimiliki oleh setiap keluarga. Kartu ini berisi data lengkap Identitas kepala Keluarga dan anggota keluarga. KK dicetak rangkap tiga yang Masing- masing Dipegang oleh kepala keluarga, ketua RT, dan kantor kelurahan.

Disebabkan merupakan dokumen milik pemerintah daerah, data yang Tercantum Dalam KK tidak boleh dicoret, diubah, diganti, atau ditambah. Setiap Terjadi perubahan Karena mutasi data dalam KK seperti adanya peristiwa Kelahiran, kematian, dan Kepindahan, maka kepala keluarga wajib melaporkan Kelurahan selambat- lambatnya Dalam jangka waktu 14 hari kerja. Setiap Melaporkan perubahan kekantor kelurahan Harus membawa dua lembar KK, Yaitu satu disimpan oleh kepala keluarga dan satunya Oleh ketua RT.

Dalam adanya peraturan Pemerintah No. 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Provinsi sebagai Daerah Otonom, Maka masing- masing Daerah mempunyai ketentuan sendiri tentang pengaturan Pembuatan KK. Sebagai Contoh Nias Selatan, diatur dalam Peraturan Daerah Provinsi Sumatra Utara No. 1 Tahun 2006 tentang Retribusi Daerah, Instruksi Gubernur Provinsi DKI Jakarta No. 44 Tahun 2006 tentang pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Sumatra Utara No. 1 Tahun 2006 dan juga Peraturan Daerah Provinsi Sumatra Utara No. 3 Tahun 2001 Tentang Bentuk Susunan Organisasi Dan Tata Kerja Perangkat Daerah dan Sekretaris Dewan Perwakilan Daerah dan Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Daerah khusus Ibu Kota Medan. Dalam Perda Tersebut disebutkan bahwa dinas Kependudukan merupakan Unsur pelaksanaan pemerintah daerah dibidang Kependudukan dan catatan sipil.

A. Persyaratan Administratif

- 1 Surat Pengantar dari pengurus RT/RW
- 1 KK lama (jika ada)
- 2 Surat nikah/akta perceraian bagi yang memohon KK karena perkawinan atau perceraian.
- 3 Surat keterangan lahir/akta kelahiran
- 4 Surat perangkat anak
- 5 Surat bukti Kewarganegaraan Republik Indonesia (SKBRI)
- 6 Surat keterangan pendaftaran penduduk tetap bagi WNA
- 7 Surat keterangan pelaporan pendatang baru (SKPPB)
- 8 Surat keterangan pindah bagi penduduk yang pindah antar kelurahan dalam satu kelurahan.

B. Instansi Yang Berwenang

Instansi yang berwenang menerbitkan atau mengeluarkan KK adalah suku Dinas Kependudukan dan catatan sipil yang ada disetiap pemerintah daerah Setingkat Kabupaten atau Kota.

C. Proses Pembuatan

1. Pemohon ke tua RT/RW untuk mendapatkan surat pengantar
 2. Pemohon menyerahkan surat pengantar tersebut beserta segala surat yang dibutuhkan (persyaratan administratif) kepada petugas dikelurahan yang kemudian akan memproseskan kesuku dinas kependudukan.
 3. Petugas kelurahan selanjutnya memberikan tiga lembar KK kosong, kemudian diisi dan ditanda tangani oleh pemohon.
 4. Lalu mintalah stempel dari RT/RW untuk kemudian dikembalikan kepetus Kelurahan.
 5. Petugas kelurahan akan memeriksa KK yang telah diisi pemohon dan member garis penutup. Gunanya agar tidak terjadi penambahan atau pengurangan isi KK dengan semena-mena. Petugas kelurahan menyimpan satu formulir untuk arsip kelurahan.
- Sementara itu, sisanya diberikan kepada ketua RT dan satu lagi kepada si pemohon.

D. Jangka Waktu dan Biaya Pembuatan

Jangka waktu pembuatan KK sejak data diterima lengkap paling lama Adalah 14 Hari kerja dan tidak ada pengutan biaya apapun. Namun biasanya Dikenakan retribusi Daerah yang tarifnya berbeda- beda disetiap daerahnya. Misalnya untuk Sumatra Utara Nias Selatan berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Sumatra Utara No. 1Tahn 2006 Tentang Retribusi Daerah, struktur dan Besarnya tarif retribusi terhadap pelayanan Kependudukan dan catatan sipil untuk Pengurusan KK adalah sebesar RP. 3000,00 Untuk WNI, sedangkan untuk WNA Dikenakan biaya retribusi sebesar RP. 6.000,00

2.2.5 Surat Keterangan Pindah

Pendaftaran pelaporan perpindahan dilaksanakan dikantor kelurahan Sebagai bukti Pendaftaran pelaporan perpindahan, diberikan surat keterangan Pindah yang bertanda Tangan oleh kepala dinas penduduk, lurah atas nama Camat. Perpindahan dalam suatu Daerah hanya merupakan perubahan alamat Tempat tinggal dan tidak diterbitkan surat Keterangan pindah. Kepindahan keluar Provinsi disertai dengan percabutan KK dan E-KTP oleh kepala dinas penduduk Di nias selatan.

Persyaratan yang harus dipenuhi untuk pelaporan kepindahan adalah :

1. Surat pengantar RT/RW
2. Kartu Keluarga (KK)
3. E-Kartu tanda penduduk E-(KTP)
4. Surat Keterangan Pendaftaran Penduduk Tetap (SKPPT) bagi penduduk WNA
5. Surat Keterangan Penduduk Sementara (SKPPS) bagi pendatang WNA

Penduduk berkewajiban :

1. Menyimpan persyaratan sesuai dengan ketentuan
2. Melaporkan kepindahannya pada lurah
3. Menerima dan meneliti formulir Pemohonan Pindah (Model FS-07) dari lurah
4. Menandatangani formulir permohonan pindah
5. Menyerahkan formulir permohonan pindah kepada lurah

Kantor Dinas Penduduk berkewajiban :

1. Menerima dan meneliti perpindahan penduduk dan tujuan penduduk yang akan pindah.
2. Mencatat data kepindahan kedalam buku Induk
3. Mengisi Formulir Permohonan Pindah (FS-07)
4. Menyerahkan Formulir Permohonan Pindah yang sudah di isi dengan benar (FS-07)

5. Menerima dan meneliti formulir Permohonan Pindah (Model FS-07) yang telah ditanda tangani oleh penduduk
6. Memproses data permohonan pindah dengan komputer
7. Menerbitkan dan menandatangani Surat Keterangan Pindah
8. Menyerahkan Surat Keterangan Pindah kepada penduduk (Murhada 2014 : 36)

2.2.6 Pelapor Kematian

Data penduduk yang dilaporkan kematiannya akan dihapuskan dari Kartu Keluarga dan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang pernah dimiliki segera Dinonaktifkan secara sistem agar tidak disalah gunakan oleh pihak- pihak yang Tidak Bertanggungjawab. Sebagai hasil pelaporan kematian, diterbitkan Kartu Keluarga Baru.

Akta kematian dibutuhkan sebagai syarat untuk :

1. Mengurus penetapan ahli waris
2. Mengurus pensiunan janda atau duda
3. Mengurus klaim asuransi
4. Persyaratan untuk melaksanakan perkawinan kembali.

Untuk melaporkan kematian penduduk harus memenuhi persyaratan sebagai Berikut :

1. Surat pengantar RT/RW
2. Rumah sakit yang pernah rawat inap saat pasien dirawat dari rumah sakit mana untuk mengetahui rumah sakitnya, dan dokter yang tanggani tentang apa penyebab yang membuat pasien meninggal.
3. Fotocopy Kartu Keluarga atau E-KTP dilegalisir lurah
4. Surat keterangan tamu/ KIPEM nagi yang bukan penduduk asli.
5. Surat keterangan pendaftaran penduduk sementara tetap (SKPPST) bagi penduduk WNA

6. Surat Keterangan pendaftaran penduduk sementara (SKPPS) bagi orang asing
Penduduk sementara. (Sutabri 2020)

Pendataan Penduduk dengan menggunakan Aplikasi Pendataan Penduduk Berbasis Web untuk memberikan Pelayanan yang memuaskan bagi masyarakat Dalam pengurusan pembuatan E- KTP, KK, Surat Pindah, dll. dan masyarakat Tidak susah lagi mengurus berkas dari kantor Kepala Desa, Aparat Desa, dan Kantor Camat melainkan langsung berurusan ke Kantor Dinas Penduduk Diniass Selatan.

Aplikasi Pendataan Penduduk Kantor Dinas Penduduk Di Nias Selatan Memberikan pelayanan yang memuaskan bagi masyarakat dalam pembuatan E- KTP, KK, dan Surat lainnya untuk memberikan pelayanan yang memuaskan bagi Masyarakat.

2.3 Teknik Pemodalan (Perencanaan Pemodelan)

2.3.1 Teknologi Basis Data

Sudah saatnya perusahaan –perusahaan memiliki dan menetapkan Sistem Informasi (SI) sebagai pusat aliran informasi dan keunggulan kompetitif. Melalui Sistem Informasi (SI), perusahaan dapat mengendalikan dan mengontrol aliran Informasi perusahaan. Pembangunan sistem informasi sangat bertumbuh pada Kualitas database yang disusun dan dibentuk.

Sebuah sistem basis data yang memiliki beberapa basis data. Setiap basis data Dapat Berisi atau memiliki sejumlah objek basis data (seperti file/tabel, index, dan Lain-lain).

Manajemen organisasi memerlukan pengambilan keputusan, baik dalam Operasional Sehari- hari, maupun dalam perancangan strategis kemasadepan. Proses pengambilan Keputusan harus dilandasi oleh data dan informasi yang Tepat waktu dan tepat isi agar Keputusan yang diambil tepat sasaran. Informasi Diperoleh dari pengolahan data, dan Pengolahan data dilaksanakan oleh sistem Informasi dengan dukungan teknologi Informasi.

Data adalah bahan baku informasi dan dikumpulkan dalam suatu basis Data (Database) agar pengumpulan, penyimpanan, pemeliharaan, pengolahan, dan Pengamanan-nya dapat dilaksanakan secara effsien. Sebagai contoh suatu Institusi Akademik harus membangun database akademik, minimal memuat data Mahasiswa, Data dosen, data matakuliah, data ruangan, jadwal, dan lain- lain Sehingga dapat Diperoleh informasi yang tentang penyelenggaraan akademik Institusi tersebut. (Murhada 2014)

2.4 Peralatan Perencanaan Basis Data

2.4.1 Kebutuhan Perencanaan Basis Data

Sudah saatnya perusahaan perusahaan memilih dan menetapkan SI sebagai Pusat Aliran informasi dan keunggulan kompetitif. Melalui SI, perusahaan dapat Mengendalikan dan mengontrol aliran informasi perusahaan. Pembangunan SI Sangat Bertumbuh pada kualitas database yang disusun dan dibentuk. Database Yang dibentuk Diharapkan memiliki sifat- sifat, antara lain :

1. Untuk memenuhi informasi yang berisi kebutuhan- kebutuhan user secara khusus dan aplikasinya.
2. Menyediakan struktur informasi yang natural dan mudah dimegerti oleh pengguna sehingga akan lebih tertata rapih dalam suatu pembuatan basis data.
3. Memudahkan pengertian struktur informasi.
4. Mendukung kebutuhan -kebutuhan pemrosesan dan beberapa objek penampilan kinerja dari suatu sistem database (response time, processing time dan storage Space).

2.4.2 Kamus Data

Kamus data ikut berperan dalam perancangan dan pembangunan sistem Informasi karena peralatan ini berfungsi untuk :

1. Menjelaskan aliran data dan penyimpanan dalam penggambaran dalam data flow didiagram

2. Mendeskripsikan komposisi paket data yang bergerak melalui aliran, misalnya data alamat diurai menjadi nama jalan, nomor kota, Negara, dan kode pos.
3. Menjelaskan spesifikasi nilai dan satuan yang relevan terhadap data yang mengalir dalam sistem tersebut.

Simbol	Uraian
=	Terdiri atas, defenisikan, diuraikan menjadi, artinya Contoh nama=sebutan+nama +nama2+gelar1 +gelar2
+	Dan
()	Operasional (pilihan boleh ada atau boleh tidak) Contoh alamat =alamat rumah+ (alamat surat)
[]	Memilih salah satu jumlah alternative, seleksi Contoh : sebutan = [Bapak Ibu Yang Mulia]
..	Komentar Contoh : *seminar yang akan diikuti*
	Pemisah sejumlah alternatif pilihan antara simbol []

Tabel 2.1 Simbol dalam Kamus Data.

2.4.3 Pendataan Penduduk Terdiri Dari Kecamatan Dan Kelurahan

Pendataan Penduduk di Kabupaten Nias Selatan terdiri dari 35 Kecamatan, 2 kelurahan , dan 461 desa dengan luas wilayah mencapai 1.825,20 kmda jumlah penduduk sekitar 360.683 jiwa.

Berikut ini daftar Kecamatan dan Kelurahan di Kabupaten Nias Selatan

KECAMATAN	JUMLAH KELURAHAN	DAFTAR DESA/KELURAHAN	KODE POS	KODE KELURAHAN
Amandrya Nias Selatan	21	1 Tuindrao I 2 Tuindrao II, 3 Tuhemberua Amandaya 4 Sisibohili 5 Sirofi 6 Sinar Inao'o 7 Sifaoroasi	22866	12.14.07

		8 Orahili Eho 9 Mohili 10 Lolozaria 11 lolomoyo 12 Loloabolo 13 Hilisalo'o 14 Hilidraso 15 Hilimbulawa 16 Hilimbowo 17 Hilimaera 18 Hilihori 19 HiliFadolo 20 Bohulu 21 Tuindrao III		
Aramo Nias Selatan	18	1. aramo 2. bago 3. balohao 4. dao-dao 5. hiliamazula 6. hilifadolo 7. hiligafao 8. hiligafao 9. hiligumbu 10. hilimagiao 11. hilimbowo 12. hilimizaya 13. hilorodua 14. hilisawato 15. hilitotao 16. hume 17. sikhorifau 18. sisombowo	22866	12.14.15
Boronadu Nias Selatan	10	1. balohiligomo 2. bohalu 3. lewa-lewa 4. orsedes 5. perjuangan 6. sifalaga gomo 7. siholi 8. sinar helaowo 9. siraha 10. tuhegafoa	22873	12.14.27
Fanayama Nias Selatan	17	1. bawofanayama 2. bawomataluo 3. bawonahono 4. eho orahili	22865	12.14.18

		<ol style="list-style-type: none"> 5. ete batu 6. hilifarokha lawa 7. hiligito 8. hilikara maha 9. hilinawalo fau 10. hiliofanaluo 11. hilisalawa 12. hilizihono 13. lahusa fau 14. onohondro 15. orahili fau 16. siliwulawa 17. siwalawa 		
Gomo Nias Selatan	11	<ol style="list-style-type: none"> 1. doli-doli idanotae 2. gunung gabungan 3. hiliaa'a gomo 4. lawa-lawaluo gomo 5. lolosoni 6. orahili gomo 7. orahili sibohou 8. sifaoroasi gomo 9. tanoniko'o 10. suka maju mohili 11. umbu orahulu 	22873	12.14.02
Hibala Nias Selatan	17	<ol style="list-style-type: none"> 1. baruyu sibohou 2. bowonifaoso 3. duru 4. eho 5. hilianombasela 6. hilikana 7. hilinifaese 8. hiloromao 9. hilorodua tebolo 10. lumbui melayu 11. lumbui nias 12. omega 13. sepakat 14. sialema 15. tano mokinu 16. tebolo melayu 17. tuwaso 	22881	12.14.04
Hilimegai Nias Selatan	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. bawasalo'o dao-dao 2. dao-dao sowo 3. hiliadulo 4. hilitoese 5. soledua 	22864	12.14.11

		<ol style="list-style-type: none"> 6. soledua I 7. soledua II 8. togizita 9. togizita I 10. tuho'owo 		
Hilisalawa' ahe Nias Selatan	11	<ol style="list-style-type: none"> 1. anaoma 2. berua siwalawa 3. bukit burasi 4. hilidulo 5. hiligodu 6. maluo 7. manawadano 8. sisobahili siwalawa 9. talio 10. umbuasi 11. umbuasi barat 	22864	12.14.23
Huruna Nias Selatan	17	<ol style="list-style-type: none"> 1. bawahosi 2. ehosakhozi 3. fadoro tuhemberua 4. hilifalawa 5. hilimanawa 6. hiliuso 7. hilizoliga 8. lalimanawa 9. luahamofakhe 10. mombawa oladano 11. olayama 12. sifalaga 13. sifaoroasi 14. sifaoroasi huruna 15. sifaorohili huruna 16. tarewe 17. tundrumbaho 	22867	12.14.20
Idanotae Nias Selatan	12	<ol style="list-style-type: none"> 1. awoni 2. balombaruzu orahua 3. buhawa 4. harefa orahua 5. hiligambungan 6. hilimbowo idanotae 7. hilisalo'o 8. hiliserangkai 9. lahusa idanotae 10. orahua 11. sirahia 12. umbu idanotae 		12.14.35

Lahusa Nias Selatan	23	<ol style="list-style-type: none"> 1. angorudua balaekha 2. bawo'otalua 3. bawolato 4. bawazihono 5. golambanua I 6. harenoro 7. hiliabolata 8. hiligambukha 9. hilinawalo balaekha 10. hilorudua 11. hilisimaetano balaekha 12. hiliwatema 13. hilizomboi 14. lahusa 15. lahusa I 16. mogae 17. oikhoda balaekha 18. orahili balaekha 19. sarahililaza 20. sinar baho 21. sinar baru darodaro 22. sobawagoli 23. tetezou 	22874	12.14.03
Lolomatua Nias Selatan	13	<ol style="list-style-type: none"> 1. botohilindruria 2. caritas sogawunasi 3. ewo 4. hilifaondrato 5. hiliotalua 6. hilisangowala 7. ko'olotano 8. koendrafo 9. lawa-lawa luo 10. orudua lawa** lou 11. tesikhori 12. tuhemberua 13. tumari 	22867	12.14.01
Luahagundre, Maniamolo Nias Selatan	14	<ol style="list-style-type: none"> 1. bawomaenamolo 2. bawomaenamolo I 3. bawomaenamolo II 4. bawomaenamolo Iv 5. botohili silambo 6. botohili sorake 7. botohilitano 8. hilimaetaniha 9. hilimaenamolo 	22868	12.14.32

		<ul style="list-style-type: none"> 10. lagundri 11. orahili faomasi 12. sondregeasi 13. botohilisalo'o 14. sorake 		
Mazino Nias Selatan	10	<ul style="list-style-type: none"> 1. bawolahusa 2. bawolahusa doli-doli 3. hilifondege hilizoroilawa 4. hililaza hilinawalo mazino 5. hilinawalo mazino 6. hilizala'otano 7. hilizalo'otano laowo 8. hilizalo'otano larono 9. hilizoroi lawa 10. lawindra 	22865	12.14.13
Mazo Nias Selatan	14	<ul style="list-style-type: none"> 1. guigui 2. hilimaufa 3. hilimbaruzo 4. luahandroito 5. orahuahili 6. tafulu 7. siobanua 8. tetegawa'ai ehomo 9. ulu mazo 10. tafulu 	22873	12.14.17
O'o'u Nias Selatan	11	<ul style="list-style-type: none"> 1. balohili o'o'u 2. bawosalo'o bawaluo 3. hilimbowo 4. hilimbuasi 5. hilinamozihono 6. hilinamozihono moale 7. hiliarudua 8. lolomaya 9. simandraolo o'o'u 10. imandraolo/simandraol 11. suka maju 	22864	12.14.21
Onohazumba Nias Selatan	10	<ul style="list-style-type: none"> 1. fadoro ewo 2. helefanikha 3. hiliweto 4. lauso 	22864	12.14.22

		<ol style="list-style-type: none"> 5. onohazumba 6. orahili huruna 7. sisarahili oyo 8. sisobahili huruna 9. soroma'asi 10. tetehosi 		
Onolalu Nias Selatan	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. hilialito saua 2. hilifalago 3. hilifalگو raya 4. hilifarono 5. hilikara 6. hilimodregeraya 7. hilinamozaua 8. hilinamozaua raya 9. hilionaha 10. hilisanekhehosi 	22869	12.14.33
Pulau-pulau Batu Nias Selatan	22	<ol style="list-style-type: none"> 1. balogia 2. baruyu lasara 3. bawo'amahelata 4. bawo'omasio 5. nawodobara 6. hiliamaodula 7. hiliotalua 8. koto 9. lasonde 10. lobi 11. onaya 12. orahili 13. pasar pulau tello 14. rapa-rapa melayu 15. sebuasi 16. sidua ewali 17. sifitu ewali 18. silima ewali 19. simaluaya 20. sinauru 21. siofa ewali 22. sisarahili 	22882	12.14.05
Pulau-pulau Barat Nias Selatan	9	<ol style="list-style-type: none"> 1. bawolawindra 2. bawositora 3. bintuang 4. fuge 5. hayo 6. hilizamorogotano 7. luaha idano pono 8. sibaranun 	22883	12.14.29

		9. sigese		
Pulau-pulau Timur Nias Selatan	10	1. ambukha 2. balohili mola 3. foikhugaga 4. hilibadalu 5. hiliuso 6. lawindra 7. orahili mola 8. orlin 9. tobualo 10. umbunasi	22864	12.14.14
Pulau-pulau Utara Nias Selatan	12	1. afore gobo 2. bale-bale 3. bale-bale sibohou 4. limo biang 5. majino lorang 6. marit baru 7. memong 8. silima banua marit 9. siofa banua lorang 10. teluk limo 11. wawa 12. zia biang	22885	12.14.30
Sidua'ori Nias Selatan	11	1. hilidohona 2. hililaora 3. hilisao'oto 4. hilizanuwo 5. hoya 6. mondrowe 7. na'ai 8. olanori 9. taluzusua 10. uluidanoduo 11. umbu sohahau	22874	12.14.25
Simuk Nias Selatan	6	1. gobo 2. gobo baru 3. gondia 4. maufa 5. silina 6. silina baru	22886	12.14.28
Somambawa Nias Selatan	14	1. somambawa 2. siwalu banua 3. sitolu banua 4. sinar susua 5. silima banua 6. sihare'o	22874	12.14.26

		<ul style="list-style-type: none"> 7. sifitubanua 8. oladano 9. mehaga 10. hilorahua tasua 11. hiliialawa 12. golambanua II 13. gabungan tasua 14. fanedanu 		
Susua Nias Selatan	18	<ul style="list-style-type: none"> 1. bintang baru 2. dao-daoZanuwo 3. hiliaduloso 4. hiliiana'a susua 5. hildanoyao 6. hiliimboe 7. hiliimboho 8. hilorahua 9. hilorudua 10. hiliisibohou 11. hilitobara susua 12. hiliwaebu 13. hilizamurugo 14. orahili bo'e 15. orahili susua 16. orahua uluzoi 17. sifalago 18. sisobahili 	22873	12.14.09
Tanah Masa Nias Selatan	12	<ul style="list-style-type: none"> 1. baluta 2. bawo analita saeru 3. bawo ofuloa 4. bawo orudua 5. eho baluta 6. hale baluta 7. hiligeho sogawu 8. hiliomasio 9. jeke 10. makole 11. saeru melayu 12. sifauruasi 	22887	12.14.31
Teluk Dalam Nias Selatan	16	<ul style="list-style-type: none"> 1. bawodobara 2. bawolowalani 3. bawonifaoso 4. bawozaua 5. ganowo saua 6. hiliamuri 7. hiliiana'a 8. hiliganowo 	22865	12.14.06

		<ul style="list-style-type: none"> 9. hiliganowo salo'o 10. hiligeho 11. hililaza 12. hilisao'otoniha 13. hilisondrekhe 14. hilitobara 15. nanowa 16. pasar teluk dalam 		
Toma Nias Selatan	14	<ul style="list-style-type: none"> 1. bawoganowo 2. hilia'lawa 3. hiliamaetaluo 4. hiliasi 5. hilimagari 6. hilinamonih 7. hilisataroniha 8. hilisataroniha raya 9. hilindraso niha 10. hilisataro eho sofayo 11. hilisataro gewa 12. hilisataro nandisa 13. hilisataro raya 14. hilisoromi 	22865	12.14.12
Ulunoyo Nias Selatan	13	<ul style="list-style-type: none"> 1. ambukha I 2. amorosa 3. bawo lolomatua 4. borowosi 5. hilifakhe 6. hilimaera 7. hiliwaebu 8. loloana'a 9. marao 10. orahili ulunoyo 11. puncak lolomatua 12. sambulu 13. suka maju 	22867	12.14.19
Ulu Idanotae Nias Selatan	11	<ul style="list-style-type: none"> 1. damai 2. dao-dao zanuwo idano tae 3. fanedanu 4. fanedanu sibohou 5. hilialo'oa 6. lawa-lawa luo idanotae 7. lolozukhu 8. silima banua umbunasi 9. sindrolo 10. sisarahili ewo 	22877	12.14.34

		11. siswa ewali		
Umbunasi Nias Selatan	11	1. umbunasi 2. tobualo 3. sifaoro'asi mola 4. orlin 5. orahili mola 6. lawindra 7. hiliuso 8. hilibadalu 9. foikhugaga 10. balohili mola 11. ambukha	22873	12.14.14
Ulususua Nias Selatan	12	1. amandraya 2. foikhu fondrako 3. fondrakoraya 4. hilinifaoso 5. hiliwosi 6. lahusa susua 7. orahili fondrako 8. orudua sibohou 9. ramba- ramba 10. sifaoroasi 11. sisarahili susua 12. susua	22866	12.14.24
TOTAL	461			

Tabel 2.2 daftar Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Nias Selatan

2.5 Bahasa Pemograman PHP

1. Mengenal PHP (PHP Hypertext Preprocessor)

PHP (PHP Hypertext Preprocessor) adalah bahasa pemograman web yang Dapat Disisipkan dalam skrip HTML dan bekerja disisi sever. Tujuan dari bahasa Ini adalah Membantu para pengembang web untuk membuat web dinamis dengan Cepat

Agar dapat menjalankan PHP harus menyediakan perangkat lunak berikut

- ❖ Web server (Apache, IIS, Personal Web Server /PWS)
- ❖ PHP Server
- ❖ Database Server (MYSQL Interbase, MS SQL, dll)

2. Fungsi PHP dalam pemograman web diantaranya sebagai berikut :

- Menghasilkan halaman yang dinamis pada website

- Membuat, membuka, menulis, membaca, menghapus dan menutup file dari server
- Memproses data yang dikirim dari form
- Mengirim dan mengakses cookie
- Modifikasi data pada database
- Mengontrol akses user
- Mengenkripsikan

3. Penulisan sintaks PHP

Skrip PHP dituliskan diantara tanda `<?php` dan `?>` yang memisahkan Skrip PHP Dengan skrip yang lainnya. Satu file php dapat berisi full skrip php atau Dapat Disisipkan diantara skrip lainnya seperti HTML, CSS, maupun JavaScript. Namun, file Yang berisi skrip php wajib disimpan dengan ekstensi php dan Disimpan diserver (Folder htdocs atau www). Jika disimpan dengan ekstensi HTML atau disimpan Disembarangan tempat maka skrip php tidak diproses Sebagaimana mestinya.

Setiap baris skrip php harus diakhiri dengan tanda semicolon (;). Jika Tidak, maka akan menampilkan pesan error. Berikutnya contoh penulisan skrip Php Didalam skrip php HTML.

File oktiani_Harita sintex dasar php

```
<doctype html>
<html>
  <head>
    <title >latihan php </title>
  </head>
  <body>
    <?php
      Echo "latihan php";
    ?>
  </body>
</html>
```

(Jubilee Enterprise 2018).[4]

2.6 Dasar Pemrograman Web

2.6.1 Pengertian Web

A. Pengertian Web

Website adalah kumpulan halaman yang berisi informasi data digital baik berupa Teks, gambar, animasi, suara dan video atau gabungan dari semua yang disediakan dari Jalur koneksi internet sehingga dapat diakses dan dilihat oleh Semua orang diseluruh Dunia. Halaman Website dibuat menggunakan bahasa Standar yang digunakan untuk Membuat suatu dokumen atau halaman web Sehingga dapat ditampilkan dalam bentuk Informasi yang dapat dibaca oleh Semua orang.

Jenis- jenis website

Secara umum, website dibagi menjadi 3 jenis yaitu : website statis, dinamis, Dan Interaktif.

- Website Statis

Website statis yaitu jenis website yang isinya tidak diperbaharui secara Berkala, sehingga isinya waktu akan selalu tetap. website jenis ini biasanya hanya Digunakan untuk menampilkan dari pemilik website seperti profil perusahaan atau Organisasi.

- Website Dinamis

Website dinamis yaitu jenis website yang isinya diperbaharui secara berkala atau pengolahan web atau pemilik website. Website jenis ini banyak dimiliki Oleh perusahaan atau perorangan yang aktifitas bisnisnya yang memang berkaitan Dengan internet.

- Website Interaktif

Website interaktif adalah pengembangan dari website dinamis. Dalam Website interaktif terjadi komunikasi dua arah antara pengunjung dan pengurus Website atau antara pengunjung dengan sesama pengunjung. Dinamis dimana dengan Isi informasi selalu diperbaharui dari waktu ke waktu. Hanya saja isinya informasi Tidak hanya diubah oleh pengelola website. Contoh

website ini seperti Wikipedia, Wiki-wiki lainnya, konten yang dibuat akan bergantung pada partisipasi orang-orang yang ada di forum – forum tersebut dan sebagainya.

B. Pengertian Pemograman web

Pemograman Web adalah proses penulisan kode atau bahasa pemograman Tingkat Tinggi untuk membangun sebuah situs web. Program atau situs web yang Terbuat Dari pemograman web baru akan bisa memberikan informasi dari Halaman browser.

Memproses data dan menampilkan informasi sesuai dengan yang Dikehendaki oleh Pemograman. Dengan demikian pemograman web dapat Diartikan sebagai kegiatan Pembuatan program atau aplikasi berbasis web Menggunakan bahasa pemograman Tertentu sehingga dapat memproses data dan Menghasilkan informasi sesuai yang dikehendaki oleh pemilik website.

1. Bahasa pemograman web

Bahasa pemograman web terdiri dari beberapa unsur bahasa setidaknya Terdiri dari 5 bahasa utama yang bisa digunakan dalam membuat website dinamis Sebagai bahasa Tingkat tinggi, hanya bahasa program bisa langsung dijalankan Yaitu sebagai berikut :

- HTML berperan sebagai pembentuk struktur halaman website yang memperhatikan setiap elemen website sesuai layout yang diinginkan.
- CSS adalah singkatan dari Cascading Style Sheets. Berisi rangkaian instruksi yang menentukan bagaimana suatu text akan ditampilkan pada halaman web. Perancang desain text dapat dilakukan dengan mendefinisikan fonts (huruf), color (warna) margins (ukuran) latar belakang (background), ukuran font (font sizes) dll.
- PHP berperan sebagai memproses data pada sisi server sesuai yang diminta oleh client menjadi informasi yang siap ditampilkan, juga sebagai berhubungan aplikasi web dengan database. Selain PHP, dapat juga

menggunakan bahasa pemrograman lain seperti ASP, Java dan sebagainya.

- SQL berperan sebagai bahasa mengatur transaksi data antara aplikasi dengan database sebagai tempat penyimpanan data. Database yang digunakan diantaranya MySql, Oracle, SQL server dan sebagainya.
- JavaScript dapat disisipkan dalam halaman web menggunakan tag script HTML dan CSS secara dinamis.

Dari 5 hal diatas, telah berkembang menjadi bentuk lain ada yang berupa Library Seperti **jQuery** yang merupakan library function JavaScript dan ada yang Berupa Framework seperti **Bootstrap** yang memudahkan programan dapat Membuat desain Website dengan lebih cepat, 2 hal tersebut juga akan dibahas Pada buku ini, sehingga Ada total ada 7 materi utama pemograman web yang Akan dibahas pada buku ini Dengan menguasai 7 hal tersebut, sudah cukup Digunakan untuk membuat aplikasi Website dengan desain yang menarik dan Responsive serta atraktif.

2. Aplikasi Pengembangan Web

Pengembangan aplikasi web tentu dibutuhkan berbagai macam aplikasi Yang membantu web programmer dalam merancang, menuliskan skrip Programan Maupun menampilkan hasil program. Berikut ini berbagai jenis aplikasi Yang Berkembang di bidang aplikasi web: Web Authoring.

2.6.2 HTML

A. Mengetahui HTML

Mengetahui HTML merupakan singkatan dari Hypertext Markup Language Yaitu bahasa standar web yang dikelola penggunaanya oleh W3C (world wide Web Consortium) berupa tag- tag yang menyusun setiap elemen dari website. HTML Berperan sebagai penyusun struktur halaman website yang menempatkan Informasi Berupa simbol atau kode yang akan dimaksudkan kedalam suatu file Guna membuat Suatu halaman situs.

HTML biasanya disimpan dalam sebuah file berinteraksi, html untuk Mengetikkan Skrip HTML dapat menggunakan text editor seperti Notepad Sebagai bentuk paling Sederhana atau text editor khusus dengan warna yang Berbeda sehingga mudah dibaca, Seperti Notepad ++, Sublime Text, dan masih Banyak lagi aplikasi lain sejenisnya.

B. Unsur HTML

HTML terdiri dari unsur-unsur yang membentuk struktur skrip HTML Yaitu tag, atribut, dan elemen.

2.6.3 CSS

A. Mengenal CSS

CSS adalah singkatan dari Cascading Style Sheet yaitu dokumen web yang Berfungsi mengatur elemen HTML dengan berbagai property yang tersedia Sehingga Dapat tampil dengan berbagai gaya yang diinginkan. CSS hanya Membutuhkan style Sebagai penentuan dari font, warna, dan format- format lain Untuk membuat atribut Sebuah halaman web yang kita buat. Tiap style memiliki Dua buah elemen dasar yaitu “Selector” dan “declaration”.

Cara kerja CSS dalam memodifikasi HTML dengan memiliki elemen HTML yang akan diatur kemudian memberikan property yang sesuai dengan Tampilan Yang diinginkan. Dalam memberikan aturan pada elemen HTML skrip CSS terdiri atas 3 bagian yaitu **selector** untuk memiliki elemen yang akan diberi Aturan **property** yang Merupakan aturan yang diberikan dan **value** sebagai nilai Aturan yang diberikan.

B. Dasar- Dasar CSS

Penulisan CSS

Cara penulisan CSS dibedakan menjadi 3 macam yaitu **inline**, **internai**, Dan **external**, ketiganya dapat digunakan sesuai dengan kebutuhan, berikut Penjelasan Masing- masing metode dalam penulisan CSS.

2.6.4 MySQL

A. Pengenalan Database

1. Istilah – Istilah Database

Sebelum lebih jauh membahas database, ada baiknya kenali dulu berbagai istilah yang sering digunakan pada pembahasan database, yaitu sebagai Berikut :

- ✚ **DBMS**, yaitu sistem perangkat lunak yang menyediakan layanan bagi unsur untuk membuat, mengontrol dan mengakses internet.
- ✚ **Database** atau **basis data**, adalah kumpulan informasi yang disimpan pada komputer secara sistematis sehingga dapat diperiksa menggunakan suatu program komputer untuk memperoleh informasi
- ✚ **Table** merupakan kumpulan data yang diorganisasikan dalam baris (record) dan kolom (field). Dalam satu database biasanya terdiri dari beberapa tabel.
- ✚ **Field** merupakan kolom tabel yang memiliki ukuran dan tipe data tertentu .
- ✚ **Record** merupakan baris data yang memiliki nilai untuk masing- masing field pada tabel, biasanya terdiri dari banyak record.

2. Element

Element adalah bagian dari skrip HTML tag pembukaan, isi Element dan tag Penutup. Jika sebuah element ditampilkan pada browser, maka hanya Isi element Yang ditampilkan dibrowser misalnya

```
<p> aku senang belajar html </p>
```

Jika ditampilkan pada browser, maka hanya tulisan “aku senang belajar html” Yang Akan ditampilkan di browser.

3. Struktur Dasar HTML

HTML disimpan dengan ekstensi *.html, jika didalamnya tidak Mengandung skrip PHP, jika didalamnya tidak mengandung skrip PHP, maka Disimpan dengan ekstensi *.php,

Dalam penulisan HTML ada beberapa tag yang wajib dituliskan dengan struktur Tersebut, yang sudah ditentukan, setiap file HTML harus menerapkan struktur Tersebut, Yaitu sebagai berikut :

File oktiani_Harita dasar html

```
<doctype html>
<html>
  <head>
    <title >judul website </title>
  </head>
  <body>
    Isi website
  </body>
</html>
```

Penjelasan dan fungsi dari masing- masing tag diatas sebagai berikut :

- <doctype html>, adalah tag awal dari setiap dokumen HTML yang berfungsi untuk menginformasikan pada browser bahwa dokumen yang sedang dibuka adalah dokumen HTML. Tag ini perlu dicantumkan pada setiap awal penulisan HTML.
- <html> dan </html>, adalah tag yang menunjukkan pembuka dan penutup dokumen HTML.

2.6.5 Dasar Pemograman

A. Pengertian Website

Website dapat diartikan sebagai kumpulan halaman yang berisi informasi Data digital baik berupa teks, gambar, animasi, suara, dan video atau Gabungan Dari yang disediakan melalui jalur koneksi internet sehingga dapat diakses Dan Dilihat oleh semua orang diseluruh dunia. Halaman website dibuat menggunakan Bahasa standar yaitu HTML, skrip HTML, ini akan diterjemahkan oleh web Browser Sehingga dapat ditampilkan dalam bentuk informasi yang tepat dibaca Oleh semua Orang.

B. Jenis -Jenis Web

Jenis website berdasarkan 3 sifat , yaitu website statis, Dinamis, dan interaktif.

1. Website Statis

Website Statis yaitu jenis website yang isinya tidak diperbaharui secara Berkala, sehingga isinya dari waktu akan selalu tetap. Website jenis ini biasanya Hanya Digunakan untuk menampilkan profil dari pemilik website seperti profil Perusahaan Atau organisasi.

2. Website Dinamis

Website dinamis merupakan sebuah website yang memungkinkan Penggunaanya untuk berinteraksi secara langsung, dalam arti pengguna dapat Menambah, memodifikasi, ataupun menghapus konten didalam sebuah website Tanpa Harus membuka struktur koce dari web tersebut.

3. Website Interaktif

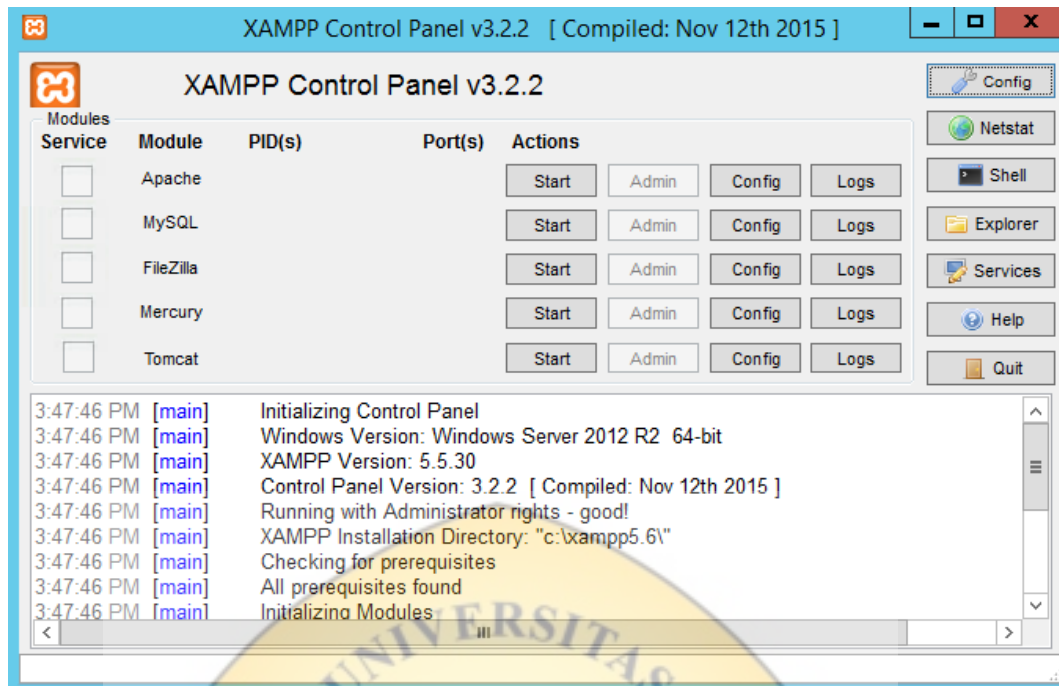
Website Interaktif adalah pengembangan dari website dinamis dalam Website interaktif terjadi komunikasi dua arah antara pengunjung dan pengurus Website atau antara pengunjung dengan sesama pengunjung.

2.7 Perangkat Lunak Pendukung

2.7.1 XAMPP

XAMPP adalah paket perangkat lunak yang didalamnya sudah terdiri dari Server *Apache*, *database* MySQL dan PHP *Interpreter*. XAMPP berrperan Sebagai *server* Dan berfungsi menjalankan *site* berbasis PHP dan menggunakan Pengolah data MySQL dicomputer lokal

Xampp adalah perangkat lunak berbasis web server yang bersifat open source (bebas), serta mendukung di berbagai sistem operasi, baik Windows, Linux, atau Mac OS. Xampp digunakan sebagai standalone server (berdiri sendiri) atau biasa Disebut dengan localhost. (Rohi Abdulloh 2018)[5]



Gambar 2.1 Aplikasi XAMPP.

2.7.2 Sublime Text

Sublime text adalah perangkat lunak text editor yang digunakan untuk Membuat atau meg-edit suatu aplikasi. Sublime text merupakan fitur plugin Tambahan yang memudahkan programmer.



Gambar. 2.2 dari aplikasi sublime text