

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Arsip merupakan dokumen-dokumen yang tersimpan yang memiliki informasi-informasi penting dalam administrasi suatu instansi[1]. Arsip juga merupakan dokumen penting yang disimpan dengan tujuan apabila dibutuhkan kembali akan mudah untuk menemukannya[2]. Surat-surat penting di era globalisasi ini dapat di digitalisasikan supaya tidak mengakibatkan penumpukan berkas, yang dimana Digitalisasi Arsip merupakan salah satu cara merubah proses penyimpanan arsip kedalam bentuk digital[3].

Adapun beberapa penelitian yang telah dikembangkan mengenai sistem arsip yaitu penelitian yang di lakukan Pada Kantor Kecamatan Cigudeg mengenai Rancang Bangun Aplikasi Pengelolaan Surat Masuk Dan Surat Keluar Berbasis Web menggunakan bahasa pemrograman PHP *Framework codeigniter*, dengan adanya digitalisasi surat masuk dan surat keluar dapat mempermudah staff dalam mengelola pengarsipan surat masuk dan surat keluar dengan baik[4].

Kantor Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nias Selatan merupakan badan pemerintahan yang memberi pelayanan prima pada masyarakat untuk mempermudah dan mempercepat proses pelayanan pengurusan Perizinan, instansi ini banyak menerima surat dari masyarakat dan mengeluarkan surat untuk memberikan izin kepada masyarakat yang ingin membuka usaha-nya supaya usaha tersebut di akui oleh pemerintah. Adapun permasalahan pada instansi pemerintahan Kantor Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nias Selatan ini terutama bagian ke arsipannya masih menggunakan sistem manual, sistem manual yang dimaksud yaitu surat

masuk maupun surat keluar masih dicatat pada buku arsip yang disediakan instansi tersebut.

Berdasarkan permasalahan diatas dalam proses pengarsipan berkas di Kantor Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nias Selatan bagian pengarsipan, penulis tertarik untuk membangun sebuah aplikasi pengarsipan berkas yang dapat digunakan untuk mengarsipkan surat masuk dan surat keluar, serta memperkecil ruang dalam pengarsipan surat. Dokumen yang di arsipkan berbentuk multimedia di *insert* ke dalam database, berbasis web menggunakan bahasa pemrograman PHP *framework codegniter*.

1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas , maka dapat dirumuskan bahwa permasalahannya yaitu bagaimana proses digitalisasi arsip pada Kantor Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nias Selatan.

1.3. Batasan Masalah

1. Penelitian hanya dilakukan pada kantor Kantor Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nias Selatan
2. Sistem ini tentang pengarsipan surat masuk dan surat keluar

1.4. Tujuan Penelitian

Maksud dari penulis memilih judul Aplikasi Digitalisasi Arsip Persuratan pada Kantor Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nias Selatan yaitu untuk mengaplikasikan dan menghasilkan aplikasi Digitalisasi Arsip Persuratan yang dapat mengurangi ruang penyimpanan dan kehilangan surat pada Kantor Bupati Nias Selatan.

1.5. Manfaat Penelitian

Adapun manfaat buat penulis sebagai salah satu syarat guna menyelesaikan pendidikan program studi S1 Sistem Informasi Fakultas Saintek Universitas Sari Mutiara Medan.

1.6. Sistematika Penulisan

Penelitian ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Merupakan bab pendahuluan yang berisi latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Membahas tentang pengertian dan penjelasan mengenai teori-teori yang mendasari perancangan dan pembuatan sistem.

BAB III METODELOGI PENELITIAN

Menguraikan gambaran obyek penelitian, analisis semua permasalahan, perancangan sistem baik secara umum maupun spesifik.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Memaparkan dari hasil-hasil penelitian, mulai dari analisis, desain, hasil testing dan implementasinya.

BAB V PENUTUP

Menguraikan kesimpulan skripsi dan saran-saran sebagai bahan pertimbangan untuk pengembangan penelitian selanjutnya.